



Dossiernummer: 15831/JVK

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Op zestien juli tweeduizend negentien verschenen voor mij, mr. Germaine Andrette —
Margot von Bannisseht, notaris gevestigd te 's-Gravenhage: _____

1. ^{Gegevens verwijderd door} Frankline **STUUIOP**, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK}, _____
^{Gegevens verwijderd door KvK}, geboren te ^{Gegevens verwijderd door} op achtentwintig september _____
^{Gegevens verwijderd door KvK}, negentienhonderdnegenenveertig, zich legitimerende met haar paspoort, nummer _____
^{Gegevens verwijderd door KvK}, uitgegeven te 's-Gravenhage op vijftien juni tweeduizend achttien, —
gehuwd; en _____

2. ^{Gegevens verwijderd door} Maria Elizabeth **SPLIETHOFF**, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK}, _____
^{wijderd door KvK}, geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} op tien januari _____
^{Gegevens verwijderd door KvK}, negentienhonderdvijftig, zich legitimerende met haar paspoort, nummer _____
^{Gegevens verwijderd door KvK}, uitgegeven te 's-Gravenhage op veertien januari tweeduizend vijftien,
thans ongehuwd en geen geregistreerd partner; _____

handelend als bestuurders van de vereniging: _____

de statutair te 's-Gravenhage (feitelijk adres: 2585 EB 's-Gravenhage, Nassauplein 15)
gevestigde vereniging: **HET DAMESLEESMUSEUM**, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 40407885, _____

hierna te noemen: 'de Vereniging', en als zodanig bevoegd op grond van artikel 11 van
de statuten van de Vereniging de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. —

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden: _____

INLEIDING

1. De Vereniging werd opgericht op een mei achttienhonderd vierennegentig. _____
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op _____
veertien mei negentienhonderd vijf en tachtig verleden voor mr. F.W.R. _____
Kronenberg, destijds notaris te 's-Gravenhage. _____
3. De algemene vergadering van de Vereniging heeft in de vergadering gehouden op _____
negen en tien mei tweeduizend negentien besloten de statuten te wijzigen. Van dit _____
besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering. _____

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten met _____
onmiddellijke ingang als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: **HET DAMESLEESMUSEUM**. _____
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente 's-Gravenhage. _____
3. De vereniging is opgericht op een mei achttienhonderd vierennegentig. _____

Artikel 2 - Doel

1. De vereniging heeft als doel: het hebben en onderhouden van een bibliotheek _____
teneinde voor haar leden door middel van uitlening de mogelijkheid te scheppen _____
tot het lezen van boeken en tijdschriften in en buiten haar lokalen, _____
en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan _____
zijn. _____
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. het in stand houden van de bibliotheek; _____

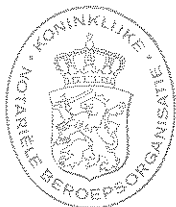
- b. leestafels in de lokalen, waarin de vereniging is gevestigd, te voorzien van —
nieuwe werken; _____
- c. het uitlenen van boeken en tijdschriften. _____

Artikel 3 - Lidmaatschap _____

1. Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven. _____
Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. _____
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur —
bestaat geen beroepsmogelijkheid bij de algemene vergadering. _____
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten —
voor de vereniging, tot erelid benoemen. _____
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. _____
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en —
adressen van alle leden zijn opgenomen. _____
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door
middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid
voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. _____
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie (3) maanden -
worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of —
besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. —
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet
uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. _____
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, -
kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en
daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering —
bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende
de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. _____

Artikel 4 – Einde lidmaatschap _____

1. Het lidmaatschap eindigt door: _____
 - a. het overlijden van het lid; _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door de vereniging; _____
 - d. ontzetting. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het —
einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van
een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met —
onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het —
lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid
verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met —
inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van -
het volgende boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden
anders besluit. _____
Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een —
maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn
verzwaard, hem bekend is geworden of is medegedeeld; het besluit is dan niet op
hem van toepassing. _____
Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een —



maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere _____
rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de _____
oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. _____

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur,
door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de _____
reden(en) van opzegging. _____

Opzegging is mogelijk: _____

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het _____
lidmaatschap; of _____
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte
van de vereniging niet nakomt; of _____
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het _____
lidmaatschap te laten voortduren. _____

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het _____
lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een
schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. -
Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de
statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op _____
onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft _____
verschuldigd. _____

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in _____
kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene _____
vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene
vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het _____
beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid _____
waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. _____

6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting _____
wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend _____
elektronisch is gecommuniceerd. _____

Artikel 5 - Donateurs

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. _____
Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de _____
vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die _____
vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. _____

2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging _____
met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs. _____

3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per boekjaar, _____
hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. _____
Daarbij kunnen de donateurs verplicht worden een opdracht tot automatische _____
betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. _____

4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de _____
donateurs zijn vermeld. _____

Artikel 6 - Contributie van de leden

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld -
door de algemene vergadering. Daarbij kunnen de leden verplicht worden een _____
opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. _____

2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden.

Artikel 7 - Bestuur: samenstelling en benoeming

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen.
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester.
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen.
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden.
Deze benoeming vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging.
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken.
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld.
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar.
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
Degene die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan pas na het verstrijken van een periode van vier (4) jaar na de afloop van zijn benoemingsperiode weer tot bestuurder worden benoemd.
b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:
 - door aftreden van een bestuurslid;
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd;
 - door overlijden van een bestuurslid;
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging;
 - als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in artikel 8 lid 2 om als bestuurder te kunnen worden benoemd;
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering;
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;



- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. _____
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden _____
geschorst. _____
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene _____
vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de _____
schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn _____
geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende _____
algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman _____
laten bijstaan. _____

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, _____
met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van _____
bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de _____
dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te _____
behandelen onderwerpen (agenda). _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft _____
gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een _____
langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar _____
bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door _____
degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden _____
kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de _____
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om _____
zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde _____
volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering _____
vertegenwoordigen. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden _____
de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de _____
uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter _____
doorslaggevend. _____

Artikel 10 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming _____ **buiten vergadering** _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet _____
de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____
vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering _____
over de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd _____
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het _____
uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt _____
een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de _____
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een _____

stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.

De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. Het bestuur is bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen.

Artikel 12 – Vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd:
- het gehele bestuur samen;
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.

Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen.

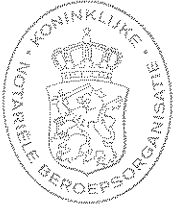
2. De in het vorig lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.

3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Artikel 13 – Verslaggeving en verantwoording

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met



een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden —
ondertekend door de bestuurders. —

3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene —
vergadering. —

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant
als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden —
daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene —
vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen —
deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten —
hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. —
Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele —
boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar
gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste —
vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een —
externe deskundige. —

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene —
vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de —
jaarstukken. —

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het —
voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem —
daarmee afgelegde rekening en verantwoording. —

Artikel 14 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering —

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die
niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. —
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene —
vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder —
meer aan de orde: —
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; —
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het —
afgelopen boekjaar; —
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; —
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe —
boekjaar; —
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en —
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping —
voor de vergadering. —
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de —
begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden. —

Artikel 15 – De algemene vergadering: oproeping —

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. —
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende —
deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene —
vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur —
niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de —
vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering —
bijeenoepen. —

Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt —
ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. —

2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: _____
- een publicatie in het verenigingsorgaan; of _____
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het _____ ledenregister. _____

De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een _____ langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan _____ het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____

3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____

Artikel 16 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht _____

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben _____ toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, _____ opzegging of ontzetting aan de orde is. _____
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. _____
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. _____
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het _____ bestuur worden overgelegd. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht _____ elektronisch is vastgelegd. _____

Artikel 17 – De algemene vergadering: besluitvorming _____

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen _____ met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen _____ wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. _____
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van _____ een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen _____ besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van _____ de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk _____ plaats vond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe _____ stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen _____ meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als _____ ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden _____ beslist tussen welke personen zal worden herstemd. _____
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen. _____
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie _____



leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te _____
verlangen. _____

Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming _____
verlangt. _____

Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht niet door middel van een elektronisch _____
communicatiemiddel uitoefenen. _____

6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering _____
bijeengekomen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit _____
met voorkennis van het bestuur is genomen. _____

7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits _____
met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de _____
orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de _____
voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op _____
rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. _____

Artikel 18 – De algemene vergadering: leiding en notulen _____

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. _____
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als _____
voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap _____
voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander _____
door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen _____
gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden _____
vastgesteld. _____

Artikel 19 – Statutenwijziging _____

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de _____
algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot _____
wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot _____
de algemene vergadering worden vermeld. _____

2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een _____
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de _____
vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging _____
woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter _____
inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop _____
de vergadering wordt gehouden. _____

3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van _____
ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____

4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële _____
akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij _____
notariële akte vast te leggen. _____

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de _____
gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. _____

Artikel 20 - Fusie splitsing omzetting _____

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 _____
van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot _____
omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 _____
Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van _____
overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 21 - Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.
De algemene vergadering stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de vereniging. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 22 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging.
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s).
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 23 – Reglementen

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.



Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen —
bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. —

SLOT _____

WAARVAN AKTE is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd van deze —
akte vermeld. _____

De verschenen personen zijn mij, notaris bekend. _____

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen —
hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, voor het —
verlijden een ontwerp van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte
te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____

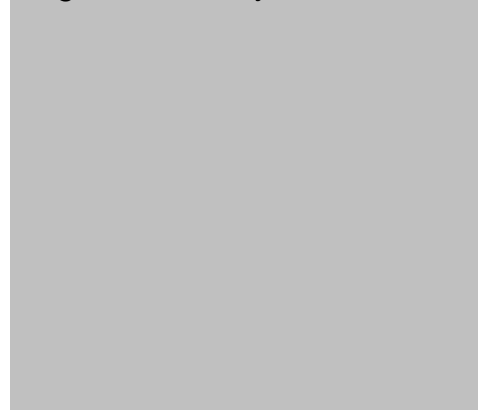
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de —
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. _____

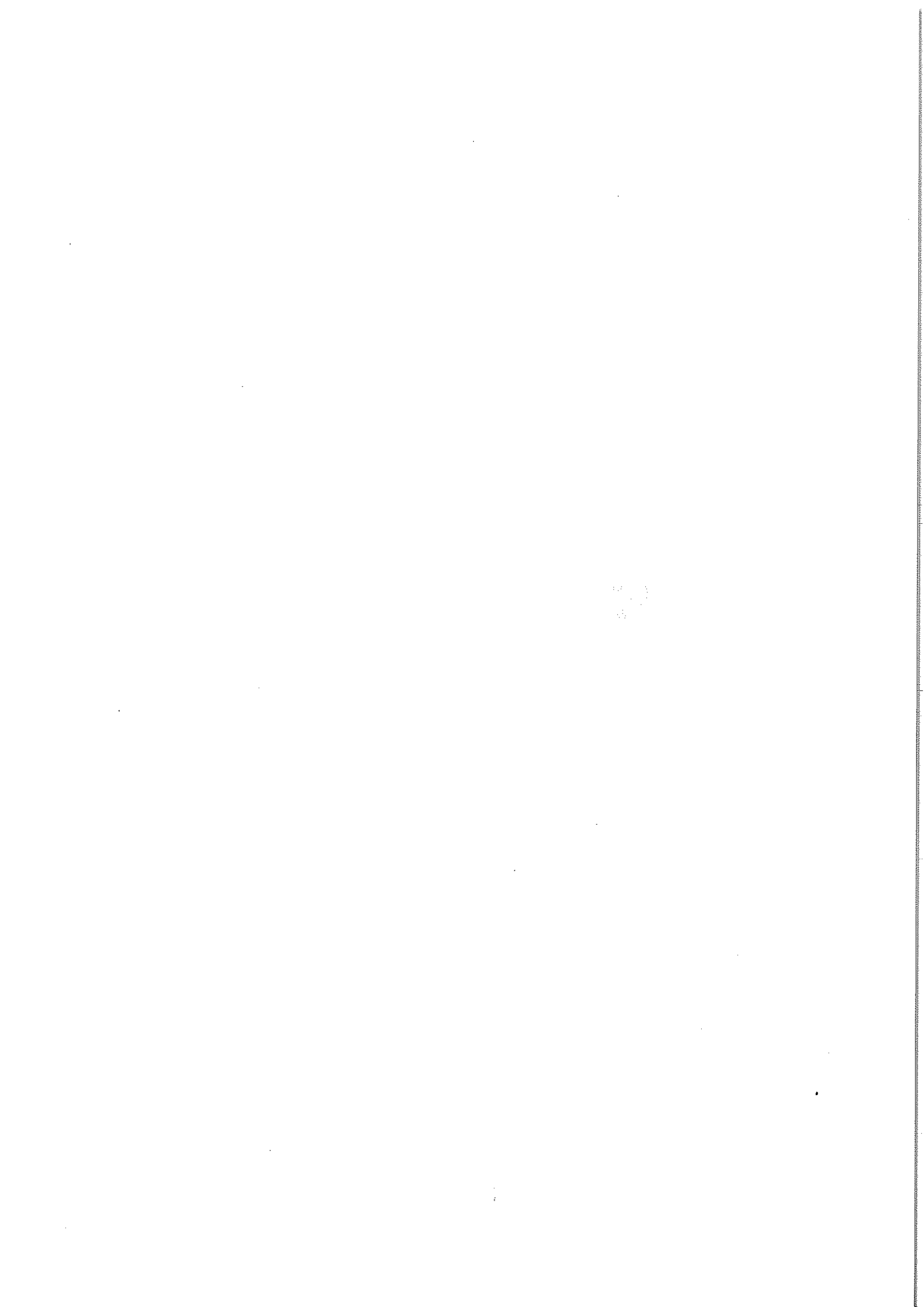
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



Gegevens verwijderd door KvK







Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 16-07-2019 14:25 van Germaine Andrette Margot Von Bannisseht in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 16-07-2019 14:25 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 16-07-2019 14:25 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Germaine Andrette Margot Von Bannisseht

SURNAME = Von Bannisseht

C = NL

T = Notaris

SERIALNUMBER = 327630937099458

CN = Germaine Andrette Margot Von Bannisseht

GIVENNAME = Germaine Andrette Margot

O = Germaine Andrette Margot Von Bannisseht

Met serienummer

767c9b56ed0bd066d96dce64834f1e816c7547f5

Uitgegeven door

C = NL

CN = QuoVadis CSP - PKI Overheid CA - G2

OU = Issuing Certification Authority

O = QuoVadis Trustlink BV